

- รอบ ๖ เดือนแรก
(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)
- รอบ ๖ เดือนหลัง
(เมษายน ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔)

แบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานศูนย์สื่อสารสาธารณะ.....

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หน่วยงาน (แนบ link)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อส่งเสริม/พัฒนาทรัพยากรบุคคลและการจัดการองค์การในการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริต และการประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางนำสู่การปฏิบัติ					
๑.๑ วางระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และการจัดการองค์การ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต	๑.๑.๑ กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ ครั้ง	๑. ผู้อำนวยการลงนามในประกาศฯ สว ๐๙๓๙.๐๑/๑๕๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๒. เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารสาธารณะทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารสาธารณะทั้งหมดจำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกิจกรรมและลงชื่อในใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=๖๙๗๕๘&mid=๓๑๖๓๒&mkey=m_document&lang=th&did=๒๒๖๑๒ https://borc.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/๒๐๐๘๘๐#gallery
	๑.๑.๒ กิจกรรมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม/อบรมโครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ	๓ ครั้ง	๑. เข้าร่วมประชุมฯ การบริหารพัสดุภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ จังหวัดนครนายก ๒. เข้าร่วมการประชุมฯ การเงินการคลัง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ กรุงเทพฯ ๓. เข้าร่วมอบรมฯ ผู้ตรวจสอบภายใน ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ จังหวัดนครปฐม	เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม/อบรมทั้งหมด ๓ ครั้งตามเป้าหมาย คิดเป็นผลลัพธ์ร้อยละ ๑๐๐	https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=๖๙๗๕๙&mid=๓๑๖๓๒&mkey=m_document&lang=th&did=๒๒๖๑๔

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หน่วยงาน (แนบ link)
	๑.๑.๓ การส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสาร สาธารณะสืบค้นข้อมูล เกี่ยวกับการควบคุมภายใน ที่ตนรับผิดชอบ	๒ ครั้ง	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และแจ้ง เจ้าหน้าที่ที่ทราบใน Line หน่วยงาน/ กลุ่มงานและติดบอร์ดประชาสัมพันธ์	ดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย ๑ ครั้ง คิดเป็นผลลัพธ์ ร้อยละ ๕๐	https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=๖๙๗๖๐&mid=๓๑๖๓๒&mkey=m_document&lang=th&did=๒๒๖๑๕
๑.๒ พัฒนาศักยภาพ และสร้างการมีส่วนร่วม ของบุคลากร/เครือข่าย ในการต่อต้านการทุจริต	๑.๒.๑ จัดการประชุม หน่วยงาน เพื่อควบคุมกำกับ ติดตามไม่ให้มีการทุจริต	๑๒ ครั้ง	รายงานการประชุมศูนย์สื่อสาร สาธารณะเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ เกี่ยวกับเรื่องการ ตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน รายงานผลการดำเนินงาน เพื่อ ควบคุมกำกับติดตามไม่ให้มีการทุจริต	รายงานการประชุมทั้งหมด ๖ ครั้งตามเป้าหมาย คิดเป็น ผลลัพธ์ร้อยละ ๕๐	https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=61773&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18078 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=61778&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18079 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64288&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18080 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64285&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18081 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64502&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=19273 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=68283&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=22106
	๑.๒.๒ ร่วมกันจัดทำและ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน SOP (Standard Operating Procedure) อย่างมีส่วนร่วม	ประชุม ๒ ครั้ง คู่มือ ๒ เล่ม	๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการ จัดวางระบบควบคุมภายในและคณะ กรรมการติดตามและประเมินผลการ ควบคุมภายในของศูนย์สื่อสาร สาธารณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๒. คู่มือการปฏิบัติงาน SOP (Standard Operating Procedure) ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ สธ ๐๙๓๙.๐๑/๒๑ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	รายงานการประชุม ๑ ครั้ง ได้คู่มือ ๑ เล่มตามเป้าหมาย คิดเป็นผลลัพธ์ร้อยละ ๕๐ พร้อมเสนอผู้อำนวยการ อนุมัติคู่มือ และแจ้งเวียน เจ้าหน้าที่ทราบ	ประชุม 1 ครั้ง https://borc.anamai.moph.go.th/web-upload/24xe82d9421a764bd38b31a4171c44f37a6/filecenter/IN_Con62/IN_Con64/09Incon64.pdf คู่มือ 1 เล่ม https://borc.anamai.moph.go.th/web-upload/24xe82d9421a764bd38b31a4171c44f37a6/tinymce/KPI/2564/2-1-1/3.1_SOP.pdf

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หน่วยงาน (แนบ link)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อพัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒) เพื่อเผยแพร่การป้องกันการทุจริตผ่านช่องทาง/รูปแบบที่หลากหลายสู่เครือข่าย/ประชาชน เพื่อให้มีศักยภาพ/สมรรถนะในการป้องกันการทุจริต					
๒.๑ พัฒนาระบบ/ มาตรฐาน/แนว ทางการป้องกันการ ทุจริตและกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียน ให้มีประสิทธิภาพ	๒.๑.๑ การทบทวนและ ปรับปรุงกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนให้มี ประสิทธิภาพและสะดวก ยิ่งขึ้น	๒ ครั้ง	ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขให้ กระบวนการมีความชัดเจน โดยเพิ่ม วัตถุประสงค์ ขอบเขต จุดควบคุม ความเสี่ยง ระบุชื่อผู้รับผิดชอบรับข้อ ร้องเรียน ข้อชมเชย ข้อเสนอแนะ และข้อซักถาม จาก ๖ ช่องทาง (๑.Facebook ๒.Line ๓.Instagram ๔.Twitter ๕.โทรศัพท์ ๖.จดหมาย) พร้อมรายละเอียดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อให้ง่ายต่อการ ตรวจสอบ	ดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย ๑ ครั้ง คิดเป็นผลลัพธ์ ร้อยละ ๕๐	https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=๖๙๗๖๑&mid=๓๑๖๓๒&mkey=m_document&lang=th&did=๒๒๖๑๖
	๒.๒.๑ สุ่มตรวจการ ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างให้ เป็นไปตามพรบ. และ ระเบียบฯ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐ งาน	ดำเนินงานสุ่มตรวจงานจัดซื้อจัดจ้างที่ ทำการเบิกจ่ายแล้ว ๕ งาน พบงานที่มี ข้อตรวจพบเพียง ๑ ข้อ กรณีไม่ได้ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (Spec) จำนวน ๔ งาน และไม่มีข้อตรวจพบ จำนวน ๑ งาน โดยกำกับเจ้าหน้าที่พัสดุให้ ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบอย่าง เคร่งครัดในงานต่อไป	ดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย ๕ งาน คิดเป็นผลลัพธ์ ร้อยละ ๕๐	https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=69762&mid=31632&mkey=m_document&lang=th&did=22617

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หน่วยงาน (แนบ link)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อพัฒนาเครื่องมือ/มาตรฐาน/แนวทางการประเมินและความโปร่งใสขององค์กรที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทขององค์กร เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)					
๓.๑ พัฒนามาตรฐาน การบริหารงานที่ โปร่งใส ตามเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๓.๑.๑ การเสริมสร้างความ เข้าใจการดำเนินงานภายใน หน่วยงานตามเกณฑ์การ ประเมิน ITA	๑๒ ครั้ง	เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการ ดำเนินงานตามเกณฑ์ในการประชุม ศูนย์สื่อสารสาธารณะ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) เช่น แจง แผนงานการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ผลการเบิกจ่าย รายเดือนของหน่วยงาน การเปิดโอกาส ให้เจ้าหน้าที่ปรับเปลี่ยนแผนการ เบิกจ่ายรายปี และรายเดือนตาม สถานการณ์ เป็นต้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่มี ความเข้าใจ	๑. ดำเนินงานได้ตาม เป้าหมาย ๖ ครั้ง คิดเป็น ผลลัพธ์ ร้อยละ ๕๐ ๒. ค่าคะแนนเฉลี่ยการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน รอบ ๕ เดือนแรกอยู่ที่ ร้อยละ ๙๕.๖๙	ประชุม 6 ครั้ง https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=61773&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18078 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=61774&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18079 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64284&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18080 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64285&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=18081 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=64502&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=19273 https://borc.anamai.moph.go.th/th/meetingreport/download?id=68283&mid=31666&mkey=m_document&lang=th&did=22106 ค่าคะแนน https://borc.anamai.moph.go.th/th/balcony-virtue-agency/download?id=69763&mid=31632&mkey=m_document&lang=th&did=22618

ผู้รายงาน ชื่อ...นางสาวกุลวดี ปันฟ้า.....ตำแหน่ง...นักจัดการงานทั่วไป.....โทร.....๐ ๒๕๙๐ ๔๐๒๕.....E-mail:.....kulwadee.p@anamai.mail.go.th.....

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ / รอบ ๖ เดือนหลัง ภายในวันที่ ๒๗ ส.ค.๖๔ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th

๒. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักหน่วยงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ รายงานการประชุม/อบรม/การประชุมสัมมนาฯ ฯลฯ