



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และอำนวยการ งานพัสดุ โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๒๕

ที่ สธ ๐๙๓๙.๐๑/๒๘

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

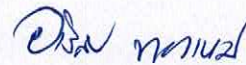
เรื่อง โปรดลงนามในแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามที่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และอำนวยการ จึงขอโปรดลงนามในแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



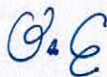
(นางอาริสรา ทองเหม)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และอำนวยการ

- ทราบ

- พักดำเนินการต่อไป



(นางวิมล โรม่า)

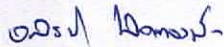
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียด	ระยะเวลา												รวมเป็นเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
โครงการสื่อสารสุขภาพสำหรับประชาชนด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม และรองรับการเปิดประเทศในสถานการณ์การฟื้นฟูประเทศจากการระบาดของโรค COVID - 19 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565																	
1	จ้างเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของสื่อมวลชน				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	120,000.- บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
2	จ้างผลิตอินโฟกราฟฟิกและคลิป								/	/	/	/	/	/		300,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
3	จ้างจัดนิทรรศการ หรือ กิจกรรมรณรงค์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		500,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
4	จ้างผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ ความรู้สำหรับประชาชนเพื่อ ป้องกันโรค COVID - 19				/	/	/									260,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
5	จ้างปรับปรุงและพัฒนา คลังข้อมูลอนามัยมีเดีย				/	/	/	/								500,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
6	จ้าง Clipping Online	เดือนละ 20,000.-บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		240,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ
7	จ้างเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารเสี่ยง ด้านสุขภาพ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		500,000.- บาท	กลุ่มวิชาการฯ
8	จ้างเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อเท็จจริงให้ประชาชนได้รับรู้ รับทราบผ่านเว็บไซต์ “สาสุข ชัวร์”		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		500,000.-บาท	กลุ่มวิชาการฯ

โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในหน่วยงาน																	
1	จ้างเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เดือนละ 15,000.- บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	360,000.- บาท	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์
2	จ้างพนักงานขับรถยนต์	เดือนละ 12,000.- บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	144,000.- บาท	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์	
3	จ้างนักประชาสัมพันธ์	เดือนละ 16,000.- บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	135,000.-บาท	กลุ่มสื่อสารฯ	
4	จ้างพนักงานธุรการ	เดือนละ 11,000.- บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	132,000.-บาท	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์	
5	ค่าน้ำดื่ม	ไตรมาสละ 3,000.- บาท			/			/			/			/	12,000.-บาท	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์	
6	จ้างถ่ายเอกสาร	เดือนละ 830 – 1,000 บาท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	8,000.- บาท	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์	
7	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	14,400.-บาท	กลุ่มวิชาการ	
8	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุ คอมพิวเตอร์			/					/						300,000.- บาท	กลุ่มสื่อสารฯ	
	รวม														4,025,400.-		

ผู้จัดทำ 
(นายอภิชาติ เกิดทองเล็ก)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้เห็นชอบ 
(นางอาริสรา ทองเหม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้อนุมัติ 
(นางวิมล โรมา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ