

แนวทางการดำเนินงานควบคุมภายใน 3 ด้าน (ORC) ของศูนย์สื่อสารสาธารณะ ประจำปี 2563

ตามที่กรมอนามัยได้มอบหมายให้ศูนย์สื่อสารสาธารณะดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน (Operation Objectives) ได้แก่ การปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยงาน

2) เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของการรายงาน (Reporting Objectives) ได้แก่ การรายงานทางการเงินและไม่ใช้การเงินที่ใช้ภายในและภายนอกหน่วยงาน การรายงานที่เชื่อถือได้ ทันเวลา โปร่งใส หรือข้อกำหนดอื่นของทางราชการ

3) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Objectives) ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานที่หน่วยงานได้กำหนดขึ้น

ทั้งนี้ ศูนย์สื่อสารสาธารณะ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานจึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานควบคุมภายใน 3 ด้าน (ORC) เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศนโยบาย เรื่อง การควบคุม กำกับดูแล และบริหารงานศูนย์สื่อสารสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

ด้านที่ 1 การดำเนินงาน (Operation Objectives)

1) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารสาธารณะทุกคน เป็นผู้รักษาทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด และกรณีหน่วยงานภายนอกยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการต้องมีเอกสารประกอบ เช่น บันทึกข้อความ แบบฟอร์มการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และให้หัวหน้ากลุ่มพิจารณาเสนอผู้อำนวยการอนุมัติทุกครั้ง

2) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ควบคุมวัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ ควบคุมกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินและวัสดุสำนักงาน ให้เป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และมอบหมายให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานกำกับดูแล พร้อมทั้งรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ

3) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามประกาศนโยบายต่างๆ ที่ศูนย์สื่อสารกำหนด

ด้านที่ 2 การรายงาน (Reporting Objectives)

1) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางาน รวบรวมเพื่อกำหนดเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

2) กำหนดให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางาน กำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ และมีประสิทธิภาพ และประสานงานกองคลังเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และรายงานผู้บังคับบัญชาเสมอ

ด้านที่ 3 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ (Compliance Objective)

กำหนดให้เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารสาธารณะทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

1) ผู้บริหารระดับสูง จัดให้มีระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ประเมินผล การควบคุมภายในในภาพรวมองค์กร รวมถึงการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในเรื่องความซื่อสัตย์มีคุณธรรมและ จริยธรรม

2) หัวหน้ากลุ่มงาน ดูแลและตรวจสอบระบบการทำงานภายในงานที่รับผิดชอบ ให้มีประสิทธิผล และประสิทธิภาพ สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมที่ใช้บังคับในหน่วยงานที่รับผิดชอบปรับปรุง การควบคุมภายในให้มีความรัดกุมกำชับดูแลให้เจ้าหน้าที่จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยและ จิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับการ ควบคุมภายใน

3) เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องเอาใจใส่ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง มาตรการ คู่มือการ ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ' และระบบการควบคุมภายในที่ศูนย์สื่อสารสาธารณะจัดให้มีขึ้นโดยสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร
ศูนย์สื่อสารสาธารณะ
มีนาคม 2563
