



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร ศูนย์สื่อสารสาธารณะ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๒๕

ที่ สธ ๐๘๓๙.๐๑/ ๗

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประกาศนโยบาย เรื่อง การบริหารงบประมาณของศูนย์สื่อสารสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารสาธารณะ

ด้วยกรมอนามัยได้กำหนดให้ศูนย์สื่อสารสาธารณะ บริหารงบประมาณของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติ กรมอนามัย และ มติ ครม.

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กรได้จัดทำนโยบาย เรื่อง การบริหารงบประมาณของศูนย์สื่อสารสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ จึงขอให้ทุกกลุ่มงานถือปฏิบัติตามนโยบาย ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวประวิณนุช กาญจนขจรศักดิ์)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร

กอนม/ว

(นายวินัย รอดไทร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารสาธารณะ

๒๓ ม.ค. ๒๕๖๓

ว.ว.ว
+
24 ม.ค. 63

กอนม
24 ม.ค. 63

- กอน
กอน
24 ม.ค. 63

กอน
27 20.63

กอน
+
24 ม.ค. 63

กอน
24/1/63

กอน
24/ม.ค./63

กอน
27 ม.ค. 63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24/1/63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24/1/63

กอน
24 ม.ค. 63

กอน
24 ม.ค. 63

- กอน
24 ม.ค. 63



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ประกาศนโยบาย

เรื่อง การบริหารงบประมาณของศูนย์สื่อสารสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ

ตามที่ กรมอนามัยได้กำหนดให้ศูนย์สื่อสารสาธารณะบริหารงบประมาณของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติ กรมอนามัย และ มติ ครม. ศูนย์สื่อสารสาธารณะ จึงได้ประกาศนโยบาย เรื่อง การบริหารงบประมาณของศูนย์สื่อสารสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดมาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการบริหารแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

กำหนดให้มีเป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓) ของศูนย์สื่อสารสาธารณะ

เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ
ตุลาคม	๒๒
พฤศจิกายน	๔๗
ธันวาคม	๗๓
มกราคม	๙๐
กุมภาพันธ์	๙๕
มีนาคม	๑๐๐

๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑) รายจ่ายงบลงทุน

ให้ดำเนินการจัดหางบลงทุนตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จนได้ตัวผู้รับจ้างและพร้อมลงนามในสัญญา เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec. ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่รอการนำเข้าจากต่างประเทศ และกรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องประสานบริษัทที่ได้รับการพิจารณา

๒) การจัดซื้อจัดจ้าง

ให้ทุกกลุ่มงานวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ และกำหนดวงเงินวงงานระยะเวลาปฏิบัติงานให้สอดคล้องการเป้าหมายผลเบิกจ่ายของกรมอนามัย หากมีการเปลี่ยนแปลง Spec. หรือระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ประสานไปยังกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร เพื่อปรับแผนการดำเนินงานในภาพรวม และไม่กระทบต่อผลเบิกจ่ายของหน่วยงาน

๓) กรณีเงินยืมราชการผ่านบัตรเครดิต

ต้องวางแผนจัดประชุมให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน เพื่อนำเอกสารมาวางเบิกในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ภายใน ๓ วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการจัดประชุมจึงจะเป็นผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานในแต่ละเดือน ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการเบิกจ่ายให้ทันตามที่กำหนด ผู้ยืมเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมจ่ายเงินล่าช้า (ดอกเบี้ย) กรณีไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดได้ ให้ประสานมายังกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กรทันที เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหรือปรับแผนปฏิบัติการฯ ให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด

๔) ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา

ในไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร และเร่งรัดติดตามการส่งใช้เงินยืมภายในระยะเวลาที่ระบุที่กำหนด และจำนวนเงินส่งคืนไม่เกิน ร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินยืม

๓. มาตรการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

การรายงานผลการเบิกจ่าย โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กรต้องดำเนินเรียกรายงานผลเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๕ ของทุกเดือน (หากติดวันหยุดให้เรียกรายงานในวันแรกของการทำงาน) รายงานผู้บังคับบัญชาให้แล้วเสร็จ ไม่เกินวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน และดาวน์โหลดขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน การประชุม ควบคุมกำกับติดตามของคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓



นายวินัย รอดไทร

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารสาธารณะ