

ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
บทบาทหน้าที่ของกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ๑) จัดทำร่างนโยบาย ยุทธศาสตร์และมาตรการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในระดับชาติ ๒) ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษา วิจัย พัฒนา องค์ความรู้และนวัตกรรมการส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ และถ่ายทอดสู่ภาคีเครือข่าย ๓) ประสานความร่วมมือและผลักดัน ให้หน่วยงานภาคการศึกษา หน่วยบริการสุขภาพ สถานประกอบการกิจการ NGO และชุมชน จัดการปัจจัยแวดล้อม ให้เป็นหน่วยงานรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy Organization) ๔) พัฒนาระบบการสื่อสารความรอบรู้ด้านสุขภาพและเฝ้าระวังข่าวปลอม (Fake News) ๕) สนับสนุนการเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะกำลังคน ให้สามารถขับเคลื่อนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ๖) กำกับ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานขับเคลื่อนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ๗) ทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการของสถาบันความรอบรู้ด้านสุขภาพแห่งชาติ (National Health Literacy Institute)													
๑. กระบวนการ สร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพ (Health Literate Organization)	เพื่อสร้างตระหนัก และสนับสนุนให้ ประชาชนมี ศักยภาพในการ จัดการสุขภาพได้ อย่างเหมาะสม และ พัฒนาองค์ความรู้ เครื่องมือประเมิน	๑. ค่าเป้าหมายที่ ทำทายตาม สำนักงาน กพร. กำหนด		✓		๑. บุคลากรไม่ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของ หน่วยงานหลักใน การส่งเสริมความ รอบรู้ด้านสุขภาพ ระดับชาติ	๑. การเปลี่ยน ผู้รับผิดชอบงาน ส่งเสริมความ รอบรู้ด้าน สุขภาพในพื้นที่ บ่อย ขาดการส่ง ต่องานกันอย่าง	๒	๓	๖	ปานกลาง	๑.การประชุมชี้แจง การดำเนินงาน ขับเคลื่อนองค์กร และชุมชนรอบรู้ สุขภาพ ๒ ครั้ง/ปี ๒. จัดอบรมพัฒนา ทักษะในการ ปฏิบัติงานด้านการ	

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
	<p>ความรู้ด้าน สุขภาพ และพัฒนา ศักยภาพแก่นำ ชุมชน อาสาสมัคร สาธารณสุข อาสาสมัครประจำ ครอบครัว จิตอาสา และภาคีเครือข่าย ให้สามารถถ่ายทอด องค์ความรู้ด้านการ สร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพและ จัดการสุขภาพของ ตนเอง ครอบครัว และชุมชน</p>						มีประสิทธิภาพ					<p>ส่งเสริมความรู้ ด้านสุขภาพให้กับ บุคลากร ทั้งภายใน และภายนอก ผ่าน ระบบ E-Learning และ On-site ๓. มีช่องทางให้ ผู้รับผิดชอบงาน ใหม่ในพื้นที่ติดต่อ ประสานงาน เกี่ยวกับระบบ HL Hub และปรึกษา เกี่ยวกับการ ขับเคลื่อนงาน ส่งเสริมความรู้ ด้านสุขภาพ</p>	
๒. กระบวนการเฝ้า ระวังและตอบโต้	<p>เพื่อเป็นแนวทางใน การดำเนินงานเฝ้า ระวังข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>๑. ตรวจพบ ข่าวสารล่าช้า ทำให้ตอบสนอง</p>		✓			<p>๑. ขาดระบบการ แจ้งเตือน หรือ การติดตามข้อมูล</p>	<p>๑. การเผยแพร่ ข้อมูลอาจจะ ยังไม่ทั่วถึง</p>	๒	๓	๖	ปานกลาง	<p>๑. จัดตั้ง คณะกรรมการ RRHL</p>

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
ข้อมูลข่าวสารความ เสี่ยง RRHL	ด้านการส่งเสริม สุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม และ ตอบโต้สื่อสารความ เสี่ยงที่อาจส่งผล กระทบต่อสุขภาพ ของประชาชน และ ภาพลักษณ์ของกรม อนามัย และให้ ข้อมูลที่ถูกต้อง สำหรับประชาชนให้ มีพฤติกรรมสุขภาพ ที่ดี	ไม่ทันเวลาที่ กำหนด ๒. การวิเคราะห์ ความเสี่ยงไม่ ถูกต้องหรือไม่ ครอบคลุม ผลกระทบ ๓. ข้อมูลในการ ตอบกลับไม่ ครบถ้วน หรือไม่ ชัดเจน					ไม่ต่อเนื่องทัน สถานการณ์ ๒. ขาดข้อมูล วิชาการเชิงลึก รวมทั้งมีข้อจำกัด ด้านเวลาในการ ตอบโต้ความเสี่ยง ๓. การรวบรวม ข้อมูลล่าช้า แหล่งข้อมูลไม่ ถูกต้อง ข้อเสนอแนะด้าน สุขภาพไม่ชัดเจน	ครอบคลุมไปยัง กลุ่มเป้าหมาย					๑. จัดระดับความ เสี่ยงด้านสุขภาพใน การตอบโต้ (สูง-กลาง-ต่ำ)
๓. กระบวนการผลิต และเผยแพร่สื่อ สุขภาพบนสื่อ ออนไลน์	เพื่อให้การผลิตสื่อ สุขภาพที่มีคุณภาพ ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมาย เพื่อเผยแพร่ความรู้ ด้านสุขภาพสู่	๑. วิเคราะห์ ประเด็น คลาดเคลื่อน ไม่ ตรงนโยบาย หรือไม่ทันต่อ สถานการณ์		✓			๑. ขาดทักษะและ ความเชี่ยวชาญ ด้านการวิเคราะห์ ข้อมูล ข้อมูลที่ สืบค้นยังไม่ ครอบคลุม และ ทันสมัย	๑. สื่อที่เผยแพร่ นานมาแล้วที่ยัง ไม่มีการ ปรับปรุงข้อมูล ยังอยู่ในสื่อ ออนไลน์ ส่งผล ให้ประชาชน	๒	๓	๖	ปานกลาง	๑. ใช้หลักการ ๓-Check System (นโยบาย วิชาการ ภาษา/ ความเข้าใจง่าย)

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
	ประชาชนได้อย่าง กว้างขวางและ รวดเร็ว กระตุ้นการ รับรู้และการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพ เชิงบวก และสร้าง การมีส่วนร่วมของ ประชาชนผ่านสื่อ ออนไลน์	๒. Key Message ไม่ ตรง กลุ่มเป้าหมาย แผนการสื่อสาร ไม่ชัดเจน ๓. เนื้อหายังมี ข้อผิดพลาด หรือไม่เข้าใจง่าย					๒. ขาดข้อมูลเชิง พฤติกรรม กลุ่มเป้าหมาย ต้องพัฒนา ความคิด สร้างสรรค์ ในการ พัฒนา Key Message และ เนื้อหา การออกแบบ ยังยึดติดกับ ระบบราชการ	ได้รับข้อมูลไม่ เป็นปัจจุบัน ทำ ให้เกิดความ เข้าใจผิดได้ ๒. นโยบายของ รัฐบาลมีการ เปลี่ยนแปลง สถานการณ์ที่ไม่ แน่นอน ทำให้ ข้อมูลเกิดความ คลาดเคลื่อนได้					- ติดตาม Engagement และ Comment Risk ๑. ลบและแก้สื่อ เก่าที่ข้อมูลไม่อัปเดต
๔. กระบวนการ จัดทำข่าว	เพื่อผลิตและ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ข้อมูล ความรู้ ที่เป็น ประโยชน์ต่อ ประชาชนด้านการ ส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความรอบรู้	๑. ประเด็นไม่ สอดคล้อง นโยบาย หรือไม่ ทันต่อ สถานการณ์ สังคม ๒. ข้อมูลไม่ ครบถ้วน หรือ ข้อมูลขัดแย้งกัน		✓			๑. การสื่อสาร ข้อมูลจาก หน่วยงานต้นเรื่อง ล่าช้า ขาดข้อมูล และสถานการณ์ที่ น่าสนใจ ๒. ขาดการ ประสานงาน	๑. กลุ่มเป้าหมาย เช่น ผู้สื่อข่าว นำเสนอข่าว บิดเบือน ประเด็น ส่งผล ให้ประชาชน เข้าใจผิด	๒	๒	๔	ต่ำ	๑. กำหนดการ ผู้รับผิดชอบหลักใน การตรวจข่าว และ ตรวจสอบข้อมูล สถานการณ์ - Media Monitoring หลัง เผยแพร่ ๒๔-๔๘ ชม.

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
	ด้านสุขภาพ และ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้กับกรมอนามัย ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ เช่น สื่อมวลชน สื่อ ออนไลน์ เป็นต้น	ระหว่าง หน่วยงาน ๓. การ ตรวจสอบ เนื้อหายังไม่ ละเอียด ทำให้ ยังมีข้อผิดพลาด					เชื่อมโยงกัน ระหว่างหน่วยงาน ๓. การทำงาน ภายใต้ สถานการณ์ เร่งด่วนทำให้ ข้อมูลไม่ ครอบคลุม ขาด ความรอบครอบ ในการตรวจสอบ เนื้อหา	๒. ในบาง สถานการณ์การ นำเสนอข่าว อาจผิดพลาด จากผู้สื่อข่าว แต่ไม่สามารถ แก้ไขข่าวได้ ทันทีทันใด					
๕. กระบวนการ บริหารงบประมาณ	เพื่อให้การเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไป ตามเป้าหมายที่กรม อนามัยกำหนดไว้	๑. การได้รับ มอบหมายงาน เร่งด่วน และ ได้รับการจัดสรร งบประมาณ เพิ่มเติม ทำให้ ต้องมีการปรับ แผน ส่งผลต่อ		✓			๑. การได้รับ มอบหมายงาน เร่งด่วน ทำให้ไม่ สามารถควบคุม ได้ ทำให้เกิดการ ปรับแผน เพื่อความ คล่องตัวในการ ทำงาน		๒	๒	๔	ต่ำ	๑. กำหนดแนวทาง การปรับแผน งบประมาณ เพื่อ เพิ่มความคล่องตัว ในการดำเนินงาน โดยติดตามผลการ เบิกจ่ายอย่าง ใกล้ชิด และ รายงานผู้บริหาร

(๑) ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ สำคัญ	(๒) วัตถุประสงค์ / เป้าหมายของงาน	(๓) ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	(๔) ประเภท ความเสี่ยง				(๕) ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)		(๖) โอกาส ที่จะเกิด	(๗) ผล กระทบ	(๘) คะแนน ความ เสี่ยง	(๙) ระดับ ความเสี่ยง	(๑๐) แนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการ ความเสี่ยง
			S	O	R	C	ภายใน	ภายนอก					
		การเบิกจ่าย งบประมาณ											เป็นระยะ เพื่อลด ผลกระทบต่อ แผนงานเดิมและให้ การใช้จ่าย งบประมาณ
๖. กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง(วงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	เพื่อให้การจัดซื้อจัด จ้างของหน่วยงาน เป็นไปตามแผนที่ หน่วยงานกำหนด ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑. ไม่มีความ เสี่ยงที่เกิดขึ้น				✓	๑. ดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติ การอย่าง เคร่งครัด		๑	๑	๑	ต่ำมาก	

คำอธิบายตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง

- (๑) ระบุภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานย่อย หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานย่อย ระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สำคัญของภารกิจ/กระบวนการ
- (๒) ระบุวัตถุประสงค์/เป้าหมายของภารกิจ/กระบวนการที่ประเมินควบคุมภายใน
- (๓) ระบุความเสี่ยงสำคัญของแต่ละภารกิจ/กระบวนการ
- (๔) ระบุประเภทความเสี่ยง
 - S (Strategy) = ด้านยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน โครงการ
 - O (Operation) = ด้านการดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน
 - R (Report) = ด้านการรายงาน ทั้งการเงินและไม่ใช้การเงิน
 - C (Compliance) = ด้านกฎ ฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานการปฏิบัติงาน
- (๕) ระบุปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)
 - ปัจจัยภายในที่เป็นสาเหตุของความเสี่ยง
 - ปัจจัยภายนอกที่เป็นสาเหตุของความเสี่ยง
- (๖) ระบุโอกาสเกิด คือ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน ระดับ ๑ - ๕
- (๗) ระบุผลกระทบ คือ ผลกระทบความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารวัตถุประสงค์ของแต่ละภารกิจ ระดับ ๑ - ๕
- (๘) ระบุคะแนนความเสี่ยง โดยให้นำระดับของโอกาสเกิด x ระดับของผลกระทบ
- (๙) ระบุระดับความเสี่ยง (ต่ำ ปานกลาง สูง สูงมาก)
- (๑๐) ระบุแนวทาง/กิจกรรม เพื่อจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

แก้ไขตารางระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) ในแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายใน
และการประเมินผลการควบคุมภายใน

Risk Assessment Matrix			โอกาสเกิด (Likelihood)				
			ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
			๑	๒	๓	๔	๕
ผลกระทบ (Impact)	สูงมาก	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	สูง	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
	ปานกลาง	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
	ต่ำ	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
	ต่ำมาก	๑	๑	๒	๓	๔	๕
			ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)				

ความเสียหายสูงมาก



ความเสียหายสูง



ความเสียหายปานกลาง



ความเสียหายต่ำ



ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
หน่วยงาน กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ

ลำดับ ความเสี่ยง	กระบวนการ	ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
			โอกาส	ผล กระทบ	ระดับความเสี่ยง	
					คะแนน	ระดับ
๑	กระบวนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate Organization)	๑. ค่าเป้าหมายที่ท้าทายตามสำนักงาน กพร. กำหนด	๒	๓	๖	ปานกลาง
๒	กระบวนการเฝ้าระวังและตอบโต้ข้อมูลข่าวสาร ความเสี่ยง RRHL	๑. ตรวจพบข่าวสารล่าช้า ทำให้ตอบสนองไม่ทันเวลาที่กำหนด ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงไม่ถูกต้องหรือไม่ครอบคลุมผลกระทบ ๓. ข้อมูลในการตอบกลับไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจน	๒	๓	๖	ปานกลาง
๓	กระบวนการผลิตและเผยแพร่สื่อสุขภาพบนสื่อออนไลน์	๑. วิเคราะห์ประเด็นตลาดเคลื่อน ไม่ตรงนโยบายหรือไม่ทันต่อสถานการณ์ ๒. Key Message ไม่ตรงกลุ่มเป้าหมาย แผนการสื่อสารไม่ชัดเจน ๓. เนื้อหายังมีข้อผิดพลาดหรือไม่เข้าใจง่าย	๒	๓	๖	ปานกลาง
๔	กระบวนการจัดทำข่าว	๑. ประเด็นไม่สอดคล้องนโยบาย หรือไม่ทันต่อสถานการณ์สังคม ๒. ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือข้อมูลขัดแย้งกันระหว่างหน่วยงาน ๓. การตรวจสอบเนื้อหายังไม่ละเอียด ทำให้ยังมีข้อผิดพลาด	๒	๒	๔	ต่ำ
๕	กระบวนการบริหารงบประมาณ	๑. การได้รับมอบหมายงานเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้เกิดการ ปรับแผน เพื่อความคล่องตัวในการทำงาน	๒	๒	๔	ต่ำ
๖	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง(วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	๑. ไม่มีความเสี่ยงที่เกิดขึ้น	๑	๑	๑	ต่ำมาก

เอกสารเกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับผลกระทบของความเสี่ยง

กระบวนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate Organization)

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับ คะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	๕	สูงมาก
ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ ๓๐	๔	สูง
ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ ๔๐	๓	ปานกลาง
ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ ๕๐	๒	น้อย
ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ ๖๐	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับ คะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก

กระบวนการเฝ้าระวังและตอบโต้ข้อมูลข่าวสารความเสี่ยง RRHL

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ มากกว่า ๓ ข่าวขึ้นไป	๕	สูงมาก
มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ จำนวน ๓ ข่าว	๔	สูง
มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ จำนวน ๒ ข่าว	๓	ปานกลาง
มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ จำนวน ๑ ข่าว	๒	น้อย
ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นเท็จ	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับคะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก

กระบวนการผลิตและเผยแพร่สื่อสุขภาพบนสื่อออนไลน์

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
สื่อสารผิดพลาด มากกว่า จำนวน ๓ ครั้ง	๕	สูงมาก
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๓ ครั้ง	๔	สูง
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๒ ครั้ง	๓	ปานกลาง
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๑ ครั้ง	๒	น้อย
ไม่มีการสื่อสารผิดพลาด	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับคะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก

กระบวนการจัดทำข่าว

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
สื่อสารผิดพลาด มากกว่า จำนวน ๓ ครั้ง	๕	สูงมาก
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๓ ครั้ง	๔	สูง
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๒ ครั้ง	๓	ปานกลาง
สื่อสารผิดพลาด จำนวน ๑ ครั้ง	๒	น้อย
ไม่มีการสื่อสารผิดพลาด	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับ คะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก

กระบวนการบริหารจัดการงบประมาณ

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
ปรับเปลี่ยนมากกว่า ๓ ครั้งขึ้นไป	๕	สูงมาก
ปรับเปลี่ยน ๓ ครั้ง	๔	สูง
ปรับเปลี่ยน ๒ ครั้ง	๓	ปานกลาง
ปรับเปลี่ยน ๑ ครั้ง	๒	น้อย
ไม่มีการปรับเปลี่ยน	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับ คะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก

กระบวนการพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง)

เกณฑ์การประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		
ความถี่ของโอกาสที่จะเกิด	ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
ผิดพลาดมากกว่า ๓ ครั้งขึ้นไป	๕	สูงมาก
ผิดพลาด ๓ ครั้ง	๔	สูง
ผิดพลาด ๒ ครั้ง	๓	ปานกลาง
ผิดพลาด ๑ ครั้ง	๒	น้อย
ไม่มีการผิดพลาด	๑	น้อยมาก

เกณฑ์การประเมินระดับผลกระทบความเสี่ยง		
ความเสียหาย	ระดับ คะแนน	ผลกระทบ
กระทบต่อหน่วยงาน กรมอนามัย และกระทรวง	๕	สูงมาก
กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๔	สูง
กระทบต่อกรมอนามัย	๓	ปานกลาง
กระทบต่อหน่วยงาน	๒	น้อย
ไม่กระทบต่อหน่วยงาน และกรมอนามัย	๑	น้อยมาก