

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

โครงการสำคัญ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัตถุประสงค์
1. โครงการผลิตสื่อสร้างความรอบรู้สู่สุขภาพดี และพัฒนาเครื่องมือวัด วิเคราะห์ผลบนสื่อสังคมออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	1. เพื่อพัฒนาสื่อให้มีความทันสมัย ผ่านสื่อประสมทั้งสื่อสมัยใหม่ สิ่งพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์	1. จัดผลิตคู่มือเปิดเมืองสุขภาพดี	1.1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของกรมอนามัยที่ถูกต้อง ผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ
	2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร และภาคีเครือข่ายให้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถวิเคราะห์ผลการสื่อสารผ่านสื่อสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ	2. จัดผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ 3 อ. 2 ส. 1 ฟ.	2.1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของกรมอนามัยที่ถูกต้อง ผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ
		3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เรียนรู้ เข้าใจ ใช้เป็น เครื่องมือวัดและวิเคราะห์ผลบนสื่อสังคมออนไลน์	3.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร และภาคีเครือข่ายให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ผลการสื่อสารผ่านสื่อสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยงต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5. กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง

โครงการผลิตสื่อสร้างความรอบรู้สู่สุขภาพดี และพัฒนาเครื่องมือวัด วิเคราะห์ผลบนสื่อสังคมออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=AxB	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการ จัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 1 จ้างผลิต คู่มือเปิดเมืองสุขภาพ ดี	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไป ตามกำหนด	2	3	6	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	ควบคุม กำกับ ติดตามผู้รับจ้างให้ ดำเนินการออกแบบ และผลิตสื่อให้ทัน ตามในสัญญาจ้างที่ กำหนดไว้
		เนื้อหาไม่ครอบคลุม ครบถ้วนถูกต้อง	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	จัดเตรียม เนื้อหา พร้อมรูปประกอบ ให้พร้อมผลิตสื่อ ตามที่กำหนด
		ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องของเนื้อหา อาจทำ ให้ตีความหมายผิด	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	มีกรรมการตรวจสอบ ข้อมูล และเสนอ ผู้บังคับบัญชา เห็นชอบ
		เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมี ความถูกต้อง	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	กำหนด และ ออกแบบเนื้อหา ให้ถูกต้องตาม หลักวิชาการ
		เนื้อหาการผลิตสื่อต้อง ครอบคลุมถึง กลุ่มเป้าหมาย	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	ผ่านการตรวจสอบ จากผู้เชี่ยวชาญและ ดำเนินการให้ตรงกับ กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=AxB	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการ จัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 2 จ้างผลิต ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ 3 อ. 2 ส. 1 ฟ.	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไป ตามกำหนด	2	3	6	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	ควบคุมกำกับติดตาม ผู้รับจ้างให้ ดำเนินการออกแบบ และผลิตสื่อให้ทัน ตามในสัญญาจ้างที่ กำหนดไว้
		เนื้อหาไม่ครอบคลุม ครบถ้วนถูกต้อง	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	จัดเตรียมบทความ เนื้อหา พร้อมรูป ประกอบให้พร้อม ผลิตสื่อตามกำหนด
		ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องของเนื้อหา อาจทำ ให้ตีความหมายผิด	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	มีกรรมการ ตรวจสอบข้อมูล และเสนอ ผู้บังคับบัญชา เห็นชอบ
		เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมี ความถูกต้อง	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	กำหนดและ ออกแบบเนื้อหาให้ ถูกต้องตามหลัก วิชาการ
		เนื้อหาการผลิตสื่อต้อง ครอบคลุมถึง กลุ่มเป้าหมาย	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	ผ่านการตรวจสอบ จากผู้เชี่ยวชาญและ ดำเนินการให้ตรง กับกลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=AxB	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการ จัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 3 การ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เรียนรู้ เข้าใจ ใช้เป็นเครื่องมือวัด และวิเคราะห์ผลบน สื่อสังคมออนไลน์	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk: O)	การจัดอบรมไม่เป็นไป ตามที่กำหนด เนื่องจาก สถานการณ์โรคระบาด ไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ ไม่สามารถจัดอบรมได้	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	ปรับแผน รูปแบบ การอบรมโดยนำ เทคโนโลยีมาใช้
		การจัดอบรมไม่เป็นตาม กำหนด เช่นหลักสูตรอบรม หนังสือเชิญ และ สถานการณ์โรคระบาดไวรัส โคโรนา 2019	2	2	4	1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง	จัดเตรียมหลักสูตร ให้พร้อมตรงตาม วัตถุประสงค์และ จัดทำหนังสือเชิญ อบรมโดยแจ้ง ผู้เข้าร่วมก่อนอย่าง น้อย ๒ สัปดาห์

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง
4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 6 กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

แบบฟอร์มที่ 4

โครงการผลิตสื่อสร้างความรอบรู้สู่สุขภาพดี และพัฒนาเครื่องมือวัด วิเคราะห์ผลบนสื่อสังคมออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกำหนด	ควบคุมกำกับติดตามผู้รับจ้างให้ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อให้ทันตามในสัญญาจ้างที่กำหนดไว้	การจัดซื้อจัดจ้างได้งานออกมามีคุณภาพและทันตามเวลาที่กำหนด		✓	✓											กลุ่มณรงค์ฯ	500,000
เนื้อหาไม่ครบถ้วนถูกต้อง	จัดเตรียมเนื้อหาพร้อมรูปประกอบให้พร้อมผลิตสื่อตามที่กำหนด	เนื้อหาสื่อที่ผลิตมีความครบถ้วนถูกต้อง		✓	✓												
ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วนถูกต้องของเนื้อหา อาจทำให้ตีความหมายผิด	มีกรรมการตรวจสอบข้อมูลและเสนอผู้บังคับบัญชาเห็นชอบ	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้		✓	✓												
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมีความถูกต้อง	กำหนดและออกแบบเนื้อหาให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ		✓	✓												
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย	ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญและดำเนินการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย	สื่อที่ผลิตตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้		✓	✓												

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกำหนด	ควบคุมกำกับติดตามผู้รับจ้างให้ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อให้ทันตามในสัญญาจ้างที่กำหนดไว้	การจัดซื้อจัดจ้างได้งานออกมามีคุณภาพ และทันตามเวลาที่กำหนด	✓	✓												กลุ่มณรงค์ฯ	200,000
เนื้อหาไม่ครบถ้วนถูกต้อง	จัดเตรียมเนื้อหาพร้อมรูปประกอบให้พร้อมผลิตสื่อตามที่กำหนด	เนื้อหาสื่อที่ผลิตมีความครบถ้วนถูกต้อง	✓	✓													
ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วนถูกต้องของเนื้อหาอาจทำให้เกิดความเสียหาย	มีกรรมการตรวจสอบข้อมูล และเสนอผู้บังคับบัญชาเห็นชอบ	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้	✓	✓													
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมีความถูกต้อง	กำหนดและออกแบบเนื้อหาให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ	✓	✓													
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย	ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ และดำเนินการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย	สื่อที่ผลิตตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	✓	✓													

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดอบรมไม่เป็นที่ไป ตามที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่สามารถจัดอบรมได้	ปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรมโดยนำเทคโนโลยีมาใช้	งานตามแผนที่ปรับบรรลุตามวัตถุประสงค์ (จัดอบรม 1 ม.ค. – 30 มิ.ย.64)				✓	✓	✓	✓	✓	✓				กลุ่มรณรงค์ฯ	100,000
การจัดอบรมไม่เป็นที่ไป ตามที่กำหนด เช่นหลักสูตรอบรมหนังสือเชิญ และสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019	จัดเตรียมหลักสูตรให้พร้อมตรงตามวัตถุประสงค์และจัดทำหนังสือเชิญอบรมโดยแจ้งผู้เข้าร่วมก่อนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์	การอบรมเป็นไปตามที่กำหนดและผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจได้				✓	✓	✓	✓	✓	✓					

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกำหนด	ควบคุมกำกับติดตามผู้รับจ้างให้ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อให้ทันตามในสัญญาจ้างที่กำหนดไว้	การจัดซื้อจัดจ้างได้งานออกมามีคุณภาพ และทันตามเวลาที่กำหนด	ผู้รับจ้างส่งคู่มือเปิดเมืองสุขภาพดี ได้มีคุณภาพและทันเวลาที่กำหนด	-	-	500,000	500,000	-
เนื้อหาไม่ครอบคลุมครบถ้วนถูกต้อง	จัดเตรียม เนื้อหา พร้อมรูปประกอบให้พร้อมผลิตสื่อตามที่กำหนด	เนื้อหาสื่อที่ผลิตมีความครบถ้วนถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน	-	-			
ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วนถูกต้องของเนื้อหา อาจทำให้เกิดความหมายผิด	มีกรรมการตรวจสอบข้อมูล และเสนอผู้บังคับบัญชาเห็นชอบ	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้อง	-	-			
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมีความถูกต้อง	กำหนดและออกแบบเนื้อหาให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ	-	-			
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย	ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ และดำเนินการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย	สื่อที่ผลิตตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	สื่อตรงกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	-	-			

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกำหนด	ควบคุมกำกับติดตามผู้รับจ้างให้ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อให้ทันตามในสัญญาจ้างที่กำหนดไว้	การจัดซื้อจัดจ้างได้งานออกมามีคุณภาพ และทันตามเวลาที่กำหนด	ผู้รับจ้างส่งงานและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ 3 อ. 2 ส. 1 พ. ได้มีคุณภาพและทันเวลาที่กำหนด	-	-	200,000	200,000	-
เนื้อหาไม่ครอบคลุมครบถ้วนถูกต้อง	จัดเตรียมเนื้อหา พร้อมรูปประกอบให้พร้อมผลิตสื่อตามที่กำหนด	เนื้อหาสื่อที่ผลิตมีความครบถ้วนถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน	-	-			
ข้อมูลที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วนถูกต้องของเนื้อหา อาจทำให้เกิดความหมายผิด	มีกรรมการตรวจสอบข้อมูล และเสนอผู้บังคับบัญชาเห็นชอบ	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้	ข้อมูลที่เผยแพร่ถูกต้อง	-	-			
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องมีความถูกต้อง	กำหนดและออกแบบเนื้อหาให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ	เนื้อหาถูกต้องตามหลักวิชาการ	-	-			
เนื้อหาการผลิตสื่อต้องครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย	ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ และดำเนินการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย	สื่อที่ผลิตตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	สื่อตรงกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	-	-			

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
การจัดอบรมไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่สามารถจัดอบรมได้	ปรับแผน รูปแบบการอบรมโดยนำเทคโนโลยีมาใช้	งานตามแผนที่ปรับบรรลุตามวัตถุประสงค์ (จัดอบรม 1 ม.ค. - 30 มิ.ย.64)	-	-	-	100,000	-	100,000
การจัดอบรมไม่เป็นไปตามที่กำหนด เช่น หลักสูตรอบรมหนังสือเชิญ และสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019	จัดเตรียมหลักสูตรให้พร้อมตรงตามวัตถุประสงค์และจัดทำหนังสือเชิญอบรมโดยแจ้งผู้เข้าร่วมก่อนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์	การอบรมเป็นไปตามที่กำหนดและผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจได้	-	-	-			