

แผนการขับเคลื่อน

ลำดับ	กิจกรรม	มาตรการ	ประเด็นความรู้	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑. มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๔	๑ ฉบับ	๑ ต.ค. – ๓๐ ต.ค.๖๓
๒	จัดทำนโยบาย เรื่องการบริหารงบประมาณของศูนย์สื่อสารสาธารณะ ให้มีประสิทธิภาพ	๑. มาตรการการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ๒. มาตรการการบริหารแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔. มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ๕. มาตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๑. เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๔	๑ ฉบับ	๑๕ ม.ค. – ๓ ก.พ.๖๔
๓	จัดการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. มาตรการการบริหารแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓. มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๔	๑๐ ครั้ง	๑ ต.ค.๖๓ – ๓๐ ก.ค. ๖๔
๔	จัดทำแผนขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. มาตรการการบริหารแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓. มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๔ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ๓. พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๕ ๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐ ครั้ง	๑ ต.ค.๖๓ – ๓๐ ก.ค. ๖๔
๕	จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.)	๑. มาตรการการบริหารแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. เป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายปี ๒๕๖๔	๙ ครั้ง	๑๕ พ.ย.๖๓ – ๒๐ ก.ค. ๖๔