

การวิเคราะห์ช่องว่าง Gap Analysis การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

ของกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ

ขั้นตอน	Gap	แนวทางการพัฒนา	มาตรการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำแผน	<p>1) การจัดทำแผนของหน่วยงานต้องปรับเปลี่ยนไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมอนามัยส่วนใหญจะเป็นการปรับลดงบประมาณลงทำให้ต้องปรับเป้าหมายที่ตั้งไว้</p> <p>2) การจัดทำแผน ต้องยึดตามแนวทางการบริหารแผนของกรมอนามัย และเป้าหมายเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย ซึ่งบางแนวทางไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง เช่นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ไตรมาส 1 เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 จึงทำให้ไม่สามารถจัดประชุมได้ ทำให้ต้องมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</p>	<p>ดำเนินงานตามแนวทางการตั้งรับเดิม</p> <p>1) ปรับแผนตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และงบประมาณที่ได้รับ</p> <p>2) ปรับแผนตามเป้าหมายการเบิกจ่ายกรมอนามัย</p>	<p>- มาตรการการบริหารแผนให้เป็นไปตามระบบของกรมอนามัย (P : Partner)</p> <p>- มาตรการวางแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับภารกิจกรมอนามัย (R : Regulate and Legislate)</p> <p><b>(คงเดิม)</b></p>	<p>- สำนักงบประมาณ</p> <p>- สภาพัฒนา</p> <p>- ผู้บริหารกรมฯ</p> <p>- กองแผนงาน</p> <p>- กองคลัง</p>	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ
การดำเนินงานตามแผน	<p>1) จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ปี 2565 รอบ 5 เดือนแรก มีกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ที่ดำเนินการไปแล้ว ร้อยละ 81.82</p> <p>2) การปรับแผนและเพิ่มกิจกรรมระหว่างไตรมาส ส่งผลให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ในรอบ 5 เดือนแรก ไม่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> <p>3) เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้จัดประชุมได้ ร้อยละ 39.11 ไม่บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 50</p>	<p>1) ปรับแผนและเพิ่มกิจกรรม หรือเลื่อนระยะเวลา ให้รายงานผู้บังคับบัญชา</p>	<p>- มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (I : Invest)</p> <p>- มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (A : Advocate , B : Build Capacity)</p> <p><b>(คงเดิม)</b></p>	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	ทุกกลุ่มงาน

ขั้นตอน	Gap	แนวทางการพัฒนา	มาตรการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
การปรับแผน	หน่วยงานมีการปรับแผนและเพิ่มกิจกรรม และได้รับสนับสนุนงบประมาณเพิ่มระหว่างไตรมาส แต่ระบบ DOC เปิดให้ปรับแผน เป็นรายไตรมาส	ปรับปรุงแผนสม่ำเสมอให้เป็นปัจจุบัน เมื่อมีการเปิดระบบ DOC	- มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (A : Advocate , B : Build Capacity) <b>(คงเดิม)</b>	กองแผนงาน	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
การรายงานผล	1) ยอดเงินในระบบ DOC และ GF ระหว่างไตรมาสไม่ตรงกันเนื่องจากมียอดได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างไตรมาส 2) ผู้รายงานผลเข้าไปรายงานผลทุกครั้งเมื่อการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น โดยทันที	1) ดำเนินการรายงานผลหลังกิจกรรมเสร็จสิ้นทันทีและนำผลการดำเนินงานรายงานในที่ประชุมหน่วยงาน	- มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (A : Advocate , B : Build Capacity) <b>(คงเดิม)</b>	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด

มาตรการ	ผลการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก
<p>1. มาตรการการบริหารแผนให้เป็นที่ไปตามระบบของกรมอนามัย (P : Partner)</p>	<p>- Cluster HL จัดทำโครงการที่สอดคล้องกับการสื่อสารเพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ จำนวน 5 โครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โครงการสื่อสารสุขภาพสำหรับประชาชนด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมและรองรับการเปิดประเทศในสถานการณ์การฟื้นฟูประเทศจากการระบาดโรค COVID-19 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> <li>2) โครงการเสริมสร้างครอบครัวรอบรู้“เลี้ยงดูลูกตามคำสอนพ่อ”ในพื้นที่พัฒนาเพื่อความมั่นคงในพื้นที่ชายแดนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตรและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เขตกองทัพภาคที่ 3</li> <li>3) โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ</li> <li>4) โครงการการศึกษาสถานการณ์ความรู้ด้านสุขภาพของประชาชนไทย</li> <li>5) โครงการสื่อสารสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และกลุ่มเปราะบางประจำปี 2565</li> </ol> <p>- กองแผนงาน : รายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC เป็นประจำทุกครั้ง หลังจากเสร็จสิ้นโครงการและกิจกรรม รวมทั้งดำเนินการปรับแผนตามกำหนดที่กองแผนเปิดให้ปรับระบบในระบบ DOC</p> <p>- กองคลัง : ประสานความร่วมมือในการตรวจสอบใบสำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานของแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสอบถามการเบิกจ่ายที่ต้องการความถูกต้องในการดำเนินงาน</p>
<p>2. มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (I : Invest)</p>	<p>จัดทำแผนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย ผ่านเป้าหมาย จำนวน 3 เดือน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เดือนธันวาคม 2564</li> <li>2) เดือนมกราคม 2565</li> <li>3) เดือนกุมภาพันธ์ 2565</li> </ol>

มาตรการ	ผลการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก
<p>3. มาตรการวางแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับภารกิจกรมอนามัย (R : Regulate and Legislate)</p>	<p>จัดทำแผนให้สอดคล้องกับโครงการ กิจกรรม แผนงานสอดคล้องกับภารกิจกรมอนามัย ในการสื่อสารเพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ โดยสรุปผลการดำเนินงานใน เดือน ตุลาคม 2564 – กุมภาพันธ์ 2565 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การสื่อสารสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการผลิตข้อมูลข่าวสาร จำนวน 225 ชิ้น , เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 3,432 ครั้ง</li> </ul> </li> <li>2) การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนชิ้นงาน 150 ชิ้น ยอดการเข้าถึง 46,079,035 คน</li> <li>3) การเฝ้าระวังข่าวมูลข่าวสาร จำนวน 106 ครั้ง</li> <li>4) ขับเคลื่อนองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ HLO หน่วยงานบริการสาธารณสุขที่ลงทะเบียนได้ จำนวน 1,750 แห่ง และจำนวนหน่วยบริการฯ ที่ได้คะแนนประเมินระดับ HLO จำนวน 196 แห่ง</li> <li>5) การสำรวจความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชนไทย ได้ข้อคำถาม 16 ข้อ และเก็บประเด็นที่สำคัญในข้อคำถามที่คัดออก มาเพิ่มในข้อคำถามที่คัดเลือกเพื่อความสมบูรณ์</li> <li>6) สร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพเลี้ยงดูลูกตามคำสอนพ่อในพื้นที่ชายแดน จำนวน 500 ครอบครัว</li> <li>7) มีภาคีเครือข่าย แกนนำภาคประชาชน “อาสาครอบครัวรอบรู้สุขภาพ” ได้มีส่วนร่วมการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่เชิงรุกในชุมชน จำนวน 500 คน</li> <li>8) มีวิทยากรแกนนำ การใช้นวัตกรรมส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ การเลี้ยงดูลูกตาม “คำสอนพ่อ” ตามคุณธรรม 8 ประการ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 100 คน</li> <li>9) เด็กได้รับการตรวจคัดกรองประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาพัฒนาการล่าช้าและได้รับส่งเสริมพัฒนาการและการเตรียมความพร้อมเพื่อการเรียนรู้สู่การดำรงชีวิตศตวรรษที่ 21 จำนวน 500 คน</li> </ol>
<p>4. มาตรการบริหารแผนปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (A : Advocate , B : Build Capacity)</p>	<p>- การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนร่วมตั้งแต่การจัดทำแผน การปรับปรุงแผน และรายงานผลการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบในการประชุมทุกเดือน โดยมีผู้อำนวยการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และหัวหน้ากลุ่มฯ รายงานผลต่อผู้อำนวยการฯ เป็นประจำเมื่อดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>- เผยแพร่แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบ</p> <p><a href="https://borc.anamai.moph.go.th/th/the-agency-s-civil-service-action-plan">https://borc.anamai.moph.go.th/th/the-agency-s-civil-service-action-plan</a></p>