

ทำเนียบผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อเสนอแนะ
<p>กองคลัง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุต้องมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 2. มีการกำกับ ตรวจสอบให้มีการเบิกจ่ายที่เป็นจริง เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางไปราชการ 3. เบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ในแต่ละไตรมาส 4. มีประกาศจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน ขึ้นบนเว็บไซต์หน่วยงาน
<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินความรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ 2. ควรมีการพัฒนาปรับปรุงระบบวิธีการดำเนินงาน ตลอดถึงสร้างการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น 3. ควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจนเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีกทั้งควรมีช่องทางที่หลากหลายมีความโปร่งใส 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงระบบวิธีการทำงาน เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น 5. มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
<p>บุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยงานตนเองได้ 3. ไม่ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง 4. จัดทำขั้นตอนแผนปฏิบัติงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพคุ้มค่าโปร่งใส สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้ 5. จัดทำช่องทางร้องเรียนถึงการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยไม่ระบุตัวบุคคล